

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Vainajan tuhkien sirottelu siihen osoitetulla vesialueella Siilinkarin pohjoispuolella**  
**TRE:5789/10.00.04/2025**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tila-asiantuntija Emmi Korpela, puh. 040 185 6371, etunimi.k.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Vainajan tuhkien sirottelu Näsijärveen, Siilinkarin pohjoispuolelle, karttaliitteeseen merkitylle alueelle sekä Hatanpään arboretumin Pajaniemeen on mahdollista ilman erillistä maanomistajan lupaa.

Tämä päätös kumoaa kiinteistöjohtajan 22.12.2017 tekemän puitepäätöksen TRE:7987/10.00.04/2017 § 805.

**Perustelut**

Kiinteistöjohtajalle on delegoitu päätösvaltaa mm. kaupungin omistamien alueiden luovuttamiseen (Asunto- ja kiinteistölautakunta 21.3.2024 § 36).

Vainajan tuhkien sirotteluun on Tampereen kaupungilla osoitettuna kaksi paikkaa, Hatanpään arboretumin Pajaniemessä sekä erikseen määritelty vesialue Näsijärvessä, Siilinkarin pohjoispuolella. Tuhkien sirottelu arboretumilla ei ole vaatinut erillistä maanomistajan lupaa, mutta Siilinkarin pohjoispuolelle tuhkien sirottelua varten on maanomistajan lupa tullut hakea.

Jotta käytäntö olisi yhtenäinen kummallakin sirottelualueella, tulisi luvan edellytys tuhkien sirotteluun Siilinkarin pohjoispuolen alueelta poistaa.

**Tiedoksi**

Niko Suoniemi, Anna Pääsky, Emmi Korpela, Anne Tuominen, Timo Koski

Liitteet:

1 Sirottelualue Näsijärvi

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävillä ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 3.12.2025 osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 2.12.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
02.12.2025

Annakaisa Hurtola  
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**  
§ 866

**Oikaisuvaatimusohje**

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.